



I.C. "CELSO MACOR"

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ROMANS D'ISONZO

sede legale: 34070 Mariano del Friuli (GO) Via Roma 9

tel. 0481/69196 – fax 0481/69313 – C.F. 91021270318 codice min.: GOIC801002

e-mail: goic801002@istruzione.it web: <http://icromans.it>

**PROTOCOLLO PER LA RIPRESA DELL'ATTIVITÀ SCOLASTICA IN
PRESENZA SCUOLA PRIMARIA
EMERGENZA COVID-19 a.s. 2021-2022**

PREMESSA

Considerata l'emergenza sanitaria causata dalla diffusione del SARS-CoV-2, il **Patto di Corresponsabilità** è stato recentemente rivisto tenendo conto delle Linee Guida emanate dal MIUR in data 6/08/2021 ed in coerenza con il Protocollo anticontagio dell'IC Macor.

La firma del documento, che sarà richiesta ad alunni e genitori nei primi giorni di scuola, non dovrà essere solo un mero atto formale: sarà d'obbligo **il rigoroso rispetto degli impegni sottoscritti nel Patto**, al fine di garantire la ripresa delle lezioni con la massima sicurezza possibile.

INGRESSO A SCUOLA

Gli alunni potranno accedere agli spazi scolastici 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni. Prima dell'ingresso a scuola, dovranno attendere nel cortile nelle zone assegnate alle varie classi, indossando la **mascherina chirurgica** e rispettando la distanza di un metro. Al momento dell'apertura delle porte, l'insegnante della prima ora chiamerà gli alunni della propria classe che entreranno nell'edificio scolastico e verranno accompagnati nella propria aula.

In caso di particolari situazioni logistiche i docenti organizzeranno modalità di ingresso diverse, comunque funzionali per garantire il distanziamento. Si raccomanda quindi l'assoluta puntualità.

Nel percorso per raggiungere la classe, manterranno la distanza interpersonale.

I bambini potranno essere accompagnati e ritirati da un **unico adulto responsabile. Non potrà essere ammesso alcun genitore all'interno dell'edificio scolastico.** Non sarà possibile permettere l'ingresso a scuola nemmeno ai genitori degli alunni della classe prima il primo giorno di lezione.

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C: chiunque avesse sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa, **dando immediata comunicazione alla scuola.** Pertanto, si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale. **Potranno essere comunque effettuate misurazione a campione della temperatura da parte del personale scolastico.**

DPI (Dispositivi di Protezione Individuale) e indicazioni:

- mascherina chirurgica (cambiata ogni giorno);
- boccetta di gel igienizzante;
- gli abiti dovranno essere cambiati quotidianamente;
- vanno etichettati con il nome del bambino il materiale didattico (libri, quaderni, matite, penne, colla, forbici, ...), ma anche le bottiglie d'acqua (o borraccia).

LOCALIZZAZIONE E ORDINE INGRESSI E USCITE

L'accesso alle aule in ogni scuola primaria avverrà dall'ingresso e nell'ordine prestabilito per ciascuna classe, come segue:

SCUOLA PRIMARIA DI MARIANO DEL FRIULI

classi 4[^], 2[^] (in quest'ordine) ingresso con lo scivolo (davanti al cancello del vialetto)

classi 1[^], 3[^] (in quest'ordine) ingresso principale (via Roma)

classe 5[^] ingresso sul retro della scuola dalla porta sul lato sinistro verso la mensa

ORARIO DELLE LEZIONI

8.10 INGRESSO - 8.15 INIZIO LEZIONI

Scansione oraria

1 ora	8.15 – 9.05
2 ora	9.05 – 9.55
3 ora	9.55 – 10.45
RICREAZIONE	10.45 – 11.15
4 ora	11.15 – 12.05
5 ora	12.05 – 12.55
PAUSA MENSA	12.55 – 14.25
6 ora	14.25 – 15.20
7 ora	15.20 – 16.15

SCUOLA PRIMARIA DI MEDEA

classi 2[^], 3[^] ingresso principale

classe 5[^] ingresso biblioteca

classi 1[^], 4[^] ingresso posteriore (sulla curva, inizio via Scuole, 2)

ORARIO DELLE LEZIONI

8.05 INGRESSO - 8.10 INIZIO LEZIONI

Scansione oraria

1 ora	8.10 – 9.05
2 ora	9.05 – 10.00
RICREAZIONE	10.00 – 10.20
4 ora	10.20 – 11.20
5 ora	11.20 – 12.15
6 ora	12.15 – 13.10

Solo il lunedì

13.10 - 14.10 pranzo e seconda ricreazione

14.10 - 15.10

15.10 - 16.10

SCUOLA PRIMARIA DI ROMANS D'ISONZO

classi 3[^], 4[^] e 5[^] ingresso via delle Scuole (nell'ordine 5[^], 4[^], 3[^])

classi 1[^], 2[^] ingresso via M. Molinari Pietra (nell'ordine 2[^], 1[^])

ORARIO DELLE LEZIONI

8.00 APERTURA CANCELLO - 8.05 INGRESSO - 8.10 INIZIO LEZIONI

Scansione oraria

1 ora	8.10 – 9.10
2 ora	9.10 – 10.05
RICREAZIONE	10.05 – 10.25
4 ora	10.25 – 11.20
5 ora	11.20 – 12.15
6 ora	12.15 – 13.10

Solo il mercoledì

13.10 - 14.10 seconda ricreazione

14.10 - 15.10

15.10 - 16.10

SCUOLA PRIMARIA DI VILLESSE

classi 2[^], 3[^], 4[^] ingresso posteriore prospiciente il giardino della scuola;
classi 1[^], 5[^] ingresso principale prospiciente via Diaz - cancello piccolo-

ORARIO DELLE LEZIONI

7.55 INGRESSO - 8.00 INIZIO LEZIONI

Scansione oraria

1 ora	8.00 – 8.55
2 ora	8.55 – 9.50
3 ora	9.50 – 10.45
RICREAZIONE	10.45 – 11.05
4 ora	11.05 – 12.05
5 ora	12.05 – 13.00

Solo il mercoledì

13.00 - 14.00 seconda ricreazione

14.00 - 15.00

15.00 - 16.00

GLI SPAZI

La mobilità negli spazi dell'edificio sarà limitata al minimo indispensabile. Gli alunni potranno accedere ai servizi igienici solo in caso di reale necessità, comunque solo uno per classe alla volta (fino a un max di tre alunni per volta).

La ricreazione, per quanto possibile, sarà svolta all'esterno; gli alunni consumeranno la merenda seduti al proprio posto prima di essere accompagnati in giardino.

In caso di maltempo si rimarrà in classe, consumando la merenda al posto e giocando solo all'interno della propria aula con le finestre aperte. Non si potranno utilizzare gli atrii e/o altri spazi comuni per la ricreazione. Potranno essere usati giochi della classe, non personali, non

di stoffa, solo giochi facilmente igienizzabili. I bambini verranno invitati ad igienizzarsi le mani prima e dopo l'utilizzo del materiale comune.

LE ATTIVITÀ SCOLASTICHE

Durante le attività i banchi non potranno essere spostati dalla posizione individuale. Ogni alunno avrà il proprio posto assegnato dall'insegnante e non saranno possibili scambi di banco.

Prima dell'inizio delle lezioni, gli insegnanti di classe assegneranno il posto in aula ad ogni alunno e provvederanno ad applicare un cartellino con il nome.

Gli alunni limiteranno al minimo gli spostamenti all'interno dell'aula: **in base ad un principio di precauzione, la mascherina chirurgica dovrà essere indossata sia negli spostamenti che in posizione statica al banco, da parte di alunni e docenti.**

Nell'aula dovrà essere assicurato un ricambio d'aria regolare e sufficiente (obbligatoriamente al cambio e a metà ora per almeno 3 minuti).

Tutti gli utenti dovranno provvedere all'igienizzazione delle mani a ogni ingresso e uscita dall'aula e prima e dopo l'utilizzo di eventuali materiali/strumenti comuni (es. pennarelli lavagna, tastiere, fotocopiatrice...).

Le attività di educazione musicale, il canto corale e l'utilizzo di strumenti musicali (quali flauto dolce, strumenti Orff), verranno valutati e calibrati nel rispetto della normativa atta alla prevenzione del contagio da Covid - 19 in modo da salvaguardare la sicurezza di tutti gli alunni.

AULA PER L'ACCOGLIENZA E L'ISOLAMENTO DI SOGGETTI CON SINTOMI COVID-19

In ogni sede è stata individuata un'aula dedicata all'accoglienza e all'isolamento di eventuali soggetti (docenti, studenti, altri) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza l'alunno sarà immediatamente condotto nel predetto locale e verrà contattata la famiglia. Verrà subito avvisata anche la DS, Referente COVID dell'Istituto.

Procedura in caso di alunno con sintomatologia respiratoria o sospetta temperatura corporea superiore a 37.5°C che si verificasse a scuola:

- all'alunno sarà misurata la temperatura;
- nel caso di febbre (uguale o superiore a 37,5°) oppure di altri sintomi "sospetti" (come detto prima), sarà contattata telefonicamente la famiglia e contemporaneamente il referente Covid invierà segnalazione all'Asl;
- l'alunno sarà accompagnato nella cosiddetta "aula Covid" e sorvegliato da un collaboratore sino all'arrivo di un familiare, che, dopo aver suonato il campanello, attenderà FUORI DALL'EDIFICIO SCOLASTICO;
- l'Asl valuterà tutta la situazione e deciderà quali eventuali protocolli attuare sulla base delle informazioni raccolte.

MATERIALI

Ogni alunno dovrà presentarsi tassativamente munito del materiale personale necessario all'attività didattica prevista per la giornata (libri, quaderni, penne, materiale da disegno...) ad uso **STRETTAMENTE** personale. Non sarà permesso per nessuna ragione il prestito o il passaggio di materiale con i compagni.

Non sarà possibile lasciare a scuola libri, quaderni ed altro materiale didattico che dovrà essere portato quotidianamente a seconda dell'orario delle lezioni; a tale proposito **si invitano le famiglie al controllo quotidiano del materiale e della preparazione dello zaino, al fine di portare a scuola solo il necessario per la lezione e non materiale in più che porterebbe inutile peso.**

Per **l'attività motoria**, gli alunni arriveranno già indossando l'abbigliamento adatto alla lezione, portando con sé solo le scarpe di ricambio (non verranno utilizzati gli spogliatoi delle palestre).

SALA INSEGNANTI

L'accesso alla sala insegnanti dovrà essere limitato al numero massimo di persone segnalato sulla porta d'ingresso. Andrà indossata la mascherina chirurgica e mantenuta la distanza interpersonale di un metro.

IGIENIZZAZIONI

Tutti gli spazi utilizzati saranno quotidianamente igienizzati dai collaboratori scolastici dotati di materiale idoneo. Al cambio d'ora, prima di lasciare l'aula, i docenti provvederanno ad igienizzare la cattedra ed eventuali materiali/strumenti comuni utilizzati (tastiera, mouse, lavagna, pennarelli...).

INGRESSI E USCITE FUORI ORARIO

Il genitore in necessità di lasciare o ritirare il figlio in orario diverso, dovrà rimanere all'esterno dell'edificio, suonare il campanello della scuola e attendere il collaboratore scolastico che accompagnerà l'alunno. La richiesta di entrata posticipata o di uscita anticipata deve essere compilata in anticipo sul libretto del bambino.

Si ricorda che in ogni caso l'accesso all'interno dell'edificio scolastico è consentito agli adulti solamente se muniti di Green Pass.

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

Nei primi giorni di scuola verrà consegnato il Patto di corresponsabilità. In tale documento, la scuola, la famiglia e gli alunni si impegnano a rispettare alcune regole fondamentali per la serena e sicura vita nella comunità scolastica. Il documento dovrà essere letto accuratamente, condiviso con i bambini e sottoscritto da entrambi i genitori (o chi ne fa le veci) e dall'alunno.

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Donatella Gironcoli de Steinbrun
firma autografa sostituita dall'indicazione a mezzo
stampa (ai sensi art.3, c.2, d.Lgs.n.39/93)